

Российская Федерация  
Республика Карелия  
Администрация муниципального образования  
«Костомукшский городской округ»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**ДЕТСКИЙ САД «АУРИНКО»**  
186931 Республика Карелия город Костомукша, ул.Первомайская дом 5 Телефон 8(81459) 70067  
[Aurinko.mbdou@yandex.ru](mailto:Aurinko.mbdou@yandex.ru)

---

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Ауринко»  
протокол от 21. 09. 2016г.  
№ 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 69 от 21.09.2016г.  
Заведующая МБДОУ «Ауринко»  
\_\_\_\_\_ Г.В. Догодькина

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
несовершеннолетних обучающихся  
МБДОУ «Ауринко»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка несовершеннолетних обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ауринко» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом МБДОУ «Ауринко».

1.2. Настоящие «Правила внутреннего распорядка несовершеннолетних обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ауринко» (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания несовершеннолетних обучающихся в Учреждении, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения. Правила определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок несовершеннолетних обучающихся, защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующей Учреждением, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме несовершеннолетних обучающихся на обучение по образовательной программе дошкольного образования администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Учреждения, а также на официальном сайте в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива Учреждения, а также Совет родителей обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы дошкольного образовательного учреждения**

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания несовершеннолетних обучающихся определяется Уставом.

2.2. Учреждение работает с 7.00 до 17.30 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье.

2.3. Возрастные группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями несовершеннолетних обучающихся.

2.4. Возрастные группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.

2.5. Администрация Учреждения имеет право объединять возрастные группы в случае необходимости в летний оздоровительный период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности несовершеннолетних обучающихся.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

2.8. Утренний прием несовершеннолетних обучающихся в Учреждение осуществляется с **7.00 до 8.00** часов включительно.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать несовершеннолетних обучающихся из Учреждения до **17.30** часов включительно.

2.10. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию, воспитателя группы о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенность) родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

### **3. Здоровье несовершеннолетних обучающихся**

3.1. Контроль утреннего приема несовершеннолетних обучающихся в Учреждении осуществляет воспитатель группы.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание несовершеннолетние обучающиеся в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых несовершеннолетних обучающихся (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей группы о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны поставить в известность администрацию, воспитателя, медицинского работника и предоставить справку - соответствующее медицинское заключение, выданное учреждением здравоохранения.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в образовательное учреждение.

3.6. Ребенок, не посещающий Учреждение более, чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося необходимо написать заявление на имя заведующей о сохранении места за несовершеннолетним обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

### **4. Внешний вид и одежда несовершеннолетних обучающихся**

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком

велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда несовершеннолетнего обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого несовершеннолетнего обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения одежды и обуви несовершеннолетних обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся маркируют вещи.

4.7. В шкафу каждого несовершеннолетнего обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## **5. Обеспечение безопасности несовершеннолетних обучающихся**

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности несовершеннолетних обучающихся родители (законные представители) должны **лично** передавать ребенка воспитателю группы и ставить подпись в журнале приема ребенка в Учреждение.

5.3. Родителям (законным воспитателям) несовершеннолетних обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 14 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) несовершеннолетних обучающихся необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать несовершеннолетним обучающимся золотые и серебряные украшения, цепочки на шею, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Несовершеннолетним обучающимся категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные, а также мелкие предметы (монетки, бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Несовершеннолетним обучающимся запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях, на крыльце Учреждения. Коляски (санки, велосипеды) в течение дня должны храниться в специально отведенных местах – колясочной.

5.10. Недопустимо курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.11. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся запрещается входить в групповое помещение в верхней одежде и без сменной обуви.

5.12. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси, стоянка и парковка личного автотранспорта (кроме служебного) в непосредственной близости к воротам Учреждения.

## **6. Организация питания несовершеннолетних обучающихся**

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания несовершеннолетних обучающихся возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей раннего и дошкольного возраста и утвержденного заведующей.

6.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", и вывешивается на информационных стендах пищеблока, в раздевальниках всех возрастных групп.

6.5. В Учреждении организовано 4-х разовое питание.

6.6. Контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию Учреждения.

## **7. Игра и пребывание несовершеннолетних обучающихся на свежем воздухе**

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с несовершеннолетними обучающимися осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

7.2. Прогулки с несовершеннолетними обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и педагоги Учреждения обязаны доводить до осознания детьми то, что в группе и на прогулке следует бережно относиться к имуществу Учреждения, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласования с инструктором по физической культуре или воспитателем) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, обсуждается родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся с воспитателем группы заранее.

## **8. Права несовершеннолетних обучающихся**

8.1. Учреждение реализует право несовершеннолетних обучающихся на дошкольное образование, гарантированное государством.

8.2. Несовершеннолетние обучающиеся, посещающие Учреждение, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической (для коррекционной группы), медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости – на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к несовершеннолетним обучающимся в Учреждении не допускаются.

9.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.3. Поощрение несовершеннолетних обучающихся в Учреждении за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, подарков (книг, игрушек).

## **10. Разное**

10.1. Педагоги, специалисты, администрация дошкольного образовательного учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие несовершеннолетних обучающихся.

10.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях возрастной группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно - образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

10.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право принимать участие в работе Совета родителей Учреждения. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от каждой возрастной группы Учреждения.